

1. De voorwaarden.

Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen de NHA en de student (cursist), tenzij van deze voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op alle stadia die aan het sluiten van een overeenkomst voorafgaan en op de diensten en werkzaamheden die vóór het sluiten daarvan door de NHA zijn verricht.

2. De overeenkomst.

a. De overeenkomst tussen de student en de Nationale Handelsacademie (hierna: NHA) komt tot stand door aanvaarding van het aanbod door de student. De student aanvaardt het aanbod door inzending van het inschrijfformulier. Deze inzending kan zowel per post als elektronisch plaatsvinden. NHA bevestigt de ontvangst van het inschrijfformulier schriftelijk of elektronisch, afhankelijk van de manier van inzending van het inschrijfformulier. De student aanvaardt het aanbod ook wanneer hij zich telefonisch inschrijft bij de NHA.

b. Met het inschrijven verklaart de student zich akkoord met deze algemene voorwaarden en met de algemene voorwaarden consumenten NRTO, de brancheorganisatie voor het particulier onderwijs. Deze zijn te raadplegen en te downloaden via de website www.nrto.nl. Bij eventuele onderlinge tegenspraak met de algemene voorwaarden consumenten NRTO, prevaleren de bepalingen van deze algemene voorwaarden.

3. Je eigendom.

De lessen blijven na het voltooien van de cursus/opleiding eigendom van de student. De student is hiervoor geen extra kosten verschuldigd. De auteursrechten blijven bij de NHA berusten. Gebruik van het lesmateriaal, anders dan voor studie van de ingeschrevene, is niet toegestaan. Uit het lesmateriaal mag niets worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de NHA.

4. Examengarantie.

Een student die niet slaagt voor een eerste examen, wordt gratis verder opgeleid voor het volgende theorie-examen. De student kan de huiswerkopgaven opnieuw ter correctie indienen en de leraren vragen stellen. Alle kosten daarvoor, met uitzondering van het examengeld en de portokosten voor huiswerk, komen voor rekening van de NHA. Deze examengarantie geldt niet voor tussentijds opgezegde cursussen/opleidingen en zelfstudiecurricula.

5. Niet geslaagd? Lesgeld terug.

Voorwaarde is dat de student al het huiswerk maandelijks heeft ingestuurd en na de startdatum aantoonbaar aan één theorie-examen twee keer zonder te slagen heeft deelgenomen. In dat geval krijgt de student het betaalde lesgeld, dat betrekking heeft op de lesstof voor het betreffende examen, retour betaald. De student dient hier toe wel de hele cursus of opleiding afgerond en betaald te hebben. Deze garantie geldt tot drie jaar na inschrijffdatum. Voor complete HBO- en MBO-opleidingen geldt deze garantie tot vier jaar na inschrijffdatum.

6. Zes jaar huiswerkbegeleiding.

De student mag zes jaar lang gebruik maken van de huiswerkbegeleiding, zonder extra lesgeld hiervoor te hoeven betalen. Dit geldt niet voor tussentijds opgezegde cursussen/opleidingen en zelfstudiecurricula.

7. Proefperiode van 15 dagen.

Na totstandkoming van de overeenkomst en ontvangst van (het eerste deel van) het studiepakket, heeft de student 15 kalenderdagen bedenktijd (herroepingsrecht). Binnen deze termijn kan de student de overeenkomst ontbinden door het toegezonden studiepakket aangetekend terug te sturen naar de NHA.

Of door binnen deze periode per post, fax of email een ondubbelzinnige verklaring te sturen dat de student de overeenkomst wil ontbinden. Makkelijker is het om gebruik te maken van het retour(herroepings) formulier op www.nha.nl/retour. Daarna heeft de student nog 15 dagen de tijd om het ontvangen studiepakket compleet, onbeschadigd en aangetekend terug te sturen naar de NHA. De kosten van het retour zenden zijn voor rekening van de student. Bewaar altijd het verzendbewijs!

8. Tussentijds overeenkomst beëindigen

Bij de NHA schrijft de student in voor het complete programma van de cursus/opleiding. Een cursus/opleiding kan te allen tijde worden opgezegd. Opzegging dient per aangetekende brief te geschieden.

Bij cursussen/opleidingen met een studieuur van zes maanden of korter en/of cursussen/opleidingen die bestaan uit één leszending, of als al het lesmateriaal al verstuurd is, is het volledige lesgeld verschuldigd c.q. wordt niet gerestitueerd, ongeacht of de student wel of niet aan de lessen heeft deelgenomen.

Indien de student de cursus/opleiding tussentijds opzegt, heeft de student vanaf de datum van opzegging geen recht meer op studiebegeleiding en deelname aan lessen en examens. Bij de vaststelling van de opzegdatum wordt de datum van het poststempel als verzenddatum aangehouden. De tussentijdse opzegging is pas officieel als de student van de NHA een bevestiging heeft ontvangen. Indien de student recht heeft op restitutie, zal dat gebeuren onder aftrek van eventueel toegekende kortingen.

Voor cursussen en basisopleidingen geldt:

Behoudens de kosten voor eventueel (nog) niet geleverd lesmateriaal blijft bij tussentijdse opzegging het verschuldigde lesgeld over 3 maandtermijnen van het gekozen studietempo verschuldigd c.q. wordt niet gerestitueerd, ongeacht of de student wel of niet aan de lessen heeft deelgenomen.

Voor MBO-opleidingen geldt:

Bij tussentijdse opzegging is de student geen lesgeld verschuldigd over studietoelagen die volgen op de lopende studietoelagen. De duur van de studietoelagen staat vermeld in het studieprogramma. Indien de student de opleiding tussentijds opzegt, heeft hij vanaf de datum van opzegging geen recht meer op studiebegeleiding en deelname aan lessen en examens. NHA adviseert bij tussentijdse opzegging het eind van de lopende studietoelagen als ingangsdatum voor de opzegging te nemen. Dit biedt de student de mogelijkheid om gedurende de lopende studietoelagen nog aan het onderwijs en de examens deel te nemen. Indien de student de overeenkomst wil opzeggen met ingang van de volgende studietoelagen, dan dient hij dit uiterlijk twee maanden voor het verstrijken van de lopende studietoelagen aan te geven. Zo heeft de NHA de mogelijkheid haar planning hierop aan te passen. Indien de opzegging korter dan twee maanden voor aanvang van een komende studietoelagen aan NHA is verzonden, dan wordt die studietoelagen als lopende studietoelagen aangemerkt.

Voor HBO-opleidingen en complete masteropleidingen geldt:

Bij tussentijdse opzegging is de student geen lesgeld verschuldigd over studietoelagen die volgen op het lopende studiejaar. Een studiejaar is telkens een periode van twaalf maanden, te beginnen vanaf de startdatum van de opleiding. Indien de student de opleiding tussentijds opzegt, heeft hij vanaf de datum van opzegging geen recht meer op studiebegeleiding en deelname aan lessen en examens. NHA adviseert bij tussentijdse opzegging het eind van het lopende studiejaar als ingangsdatum voor de opzegging te nemen. Dit biedt de student de mogelijkheid om gedurende het lopende studiejaar nog aan het onderwijs en de examens deel te nemen. Indien de student de overeenkomst wil opzeggen met ingang van het volgende studiejaar, dan dient hij dit uiterlijk twee maanden voor het verstrijken van het lopende studiejaar (van twaalf maanden) aan te geven. Zo heeft NHA de mogelijkheid haar planning hierop aan te passen. Indien de opzegging korter dan twee maanden voor aanvang van een komend studiejaar aan NHA is verzonden, dan wordt dat studiejaar als lopend studiejaar aangemerkt.

9. Tijdelijk onderbreken

De student bepaalt zelf het gewenste studietempo. Als de student tijdelijk verhinderd is de lessen te volgen, hoeft de opleiding (cursus) niet te worden opgezegd. De student

heeft het recht om een opleiding gedurende ten hoogste vier maanden per studie te onderbreken. Tijdens de onderbreking hoeft de student geen lesgeld te betalen. Het lesgeld moet voldaan zijn tot en met de maand waarin men de onderbreking aanvraagt. Een verzoek om de lessen te onderbreken moet drie weken vóór verzending van de volgende lessen in ons bezit zijn en dient schriftelijk te geschieden. De student moet bij de aanvraag vermelden hoelang hij/zij de opleiding wenst te onderbreken. Zelfstudiecurricula kunnen niet worden onderbroken.

10. De student heeft het recht op kosteloos advies met betrekking tot de studie.

11. De overeenkomst wordt voortijdig ontbonden bij overlijden van de student.

12. De portokosten voor het verzenden van het studiemateriaal naar de student zijn voor rekening van de NHA. De kosten voor het heen- en terugzenden van het huiswerk zijn voor rekening van de student. De kosten voor een huiswerkblok bedragen € 3,60.

13. Het lesgeld dient betaald te worden binnen 14 dagen na ontvangst van de acceptgiro of door automatische overschrijving op de bankrekening van de NHA. Een acceptgiro wordt per mail of per post door de NHA toegezonden. Het lesgeld is altijd exclusief examengeld, tenzij anders vermeld.

14. Bij inschrijving is inschrijfgeld verschuldigd. Het actuele inschrijfgeld vindt u op www.nha.nl. Betaling hiervan dient tegelijk met de eerste lesgeldbetaling te geschieden. Indien de student kiest voor betaling in termijnen per acceptgiro, dan betaalt hij/zij daarnaast eenmalig € 3,40 aan bankkosten.

15. De student is in verzuim indien hij/zij het verschuldigde bedrag niet heeft betaald binnen 14 dagen na een aanmaning van de NHA. Het lesgeld wordt in dat geval verhoogd met administratiekosten. De NHA stuurt een betalingsherinnering aan de student, alvorens de NHA de vordering overdraagt aan een incassobureau. Het lesgeld wordt conform Wet Normering Buitengerechtelijke Incassokosten met 15% verhoogd met een minimum van € 40,-, indien een incassobureau het lesgeld moet innen. Bij een lesgeldachterstand van drie of meer normale maandtermijnen is de NHA gerechtigd de lesverzending en het gebruik van Studentenplaza te stoppen terwijl de betalingsverplichtingen normaal doorgaan, ook voor de maandtermijnen die later verschuldigd zijn. Na betaling van de lesgeldschuld worden de lessen weer verzonden en heeft de student opnieuw recht op hulp van docenten.

16. Het terugzenden van lesmateriaal en het niet inzenden van huiswerk ontheft de student niet van zijn betalingsverplichtingen.

17. De wederzijdse verplichtingen van een cursus of opleiding zijn voltooid wanneer al het studiemateriaal ontvangen en betaald is. Wanneer de student de complete cursus of opleiding al heeft ontvangen en betaald, en nog niet al het huiswerk heeft ingezonden, kan de student het huiswerk gewoon blijven inzenden.

18. De NHA heeft het recht om eventuele contactdagen of praktijkdagen te verplaatsen of te annuleren. Studenten kunnen gedurende de opleiding aan elke contactdag of praktijkdag maximaal één keer deelnemen.

19. De student wordt geacht de zendingen na ontvangst te controleren. De student zal in geval van gebreken de NHA meteen informeren. De NHA zal eventuele gebreken dan aanvullen of vervangen.

20. Voor zover de NHA toerekenbaar tekortschiet en de student daardoor schade lijdt, is de aansprakelijkheid van de NHA voor schade die niet het gevolg is van letsel-, dood- of zaakschade, beperkt tot vergoeding van directe schade.

21. De student is verplicht elke adreswijziging zo spoedig mogelijk, schriftelijk aan de NHA mee te delen. Een kennisgeving van de NHA die de student niet of niet tijdig heeft bereikt als gevolg van het feit dat hij/zij heeft nagelaten de NHA over een adreswijziging te informeren, zal geacht worden hem/haar bereikt te hebben op de eerstvolgende werkdag na verzending.

22. Ook studeren in het buitenland is mogelijk. Studenten die niet in Nederland of België wonen, dienen het complete lesgeld te voldoen, alvorens zij het studiepakket krijgen toegezonden. De extra verzendkosten worden aan de cursist doorberekend.

23. De door de student verstrekte persoonlijke gegevens worden opgenomen in het cursistenbestand van de NHA. Deze persoonsregistratie is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens in Den Haag onder nummer m1047871. De NHA wil deze gegevens gebruiken om de student op de hoogte te houden van voor diens studie van belang zijnde informatie en van aanbiedingen van de NHA en van door de NHA zorgvuldig geselecteerde andere bedrijven. Indien de student bezwaar heeft tegen het gebruik van deze gegevens, dan kan hij/zij dit schriftelijk aan de NHA laten weten. De persoonlijke gegevens van MBO- en HBO-bachelorstudenten worden door de NHA conform de wet tevens geregistreerd in BRON (Basisregister DUO/IB groep).

24. De NHA behoudt zich te allen tijde het recht voor om een student van verdere deelname aan de studie uit te sluiten indien de student wangedrag vertoont tijdens praktijk-, contact en/of examendagen, of NHA op enige wijze bewust schade toebrengt. Uitsluiting van verdere deelname aan de studie weerhoudt de student niet van zijn bestaande betalingsverplichtingen.

25. De examen- en tentamenresultaten worden jaarlijks geëvalueerd en kunnen tijdens de opleiding worden aangepast.

26.

a. De overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht, tenzij op grond van dwingend recht het recht van een ander land van toepassing is.

b. Indien de student een klacht heeft, kan deze ingediend worden bij de klantenservice van de NHA per e-mail (info@nha.nl).

c. Heeft het indienen van de klacht niet geleid tot een voor beide partijen bevredigende oplossing, dan kunnen geschillen tussen de student en de NHA over totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door de NHA te leveren of geleverde diensten en zaken zowel door de student als door de NHA aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen (De Geschillencommissie), Bordewijklaan 46, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag (www.degeschillencommissie.nl). De Geschillencommissie vraagt een financiële vergoeding voor het behandelen van een geschil.

- De student kan het geschil binnen drie maanden, na afhandeling door de klantenservice van de NHA, voorleggen aan de Geschillencommissie.

- De NHA kan het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie, waarbij de student gevraagd wordt binnen 5 weken schriftelijk te laten weten al dan niet akkoord te gaan met dit besluit. Wanneer een schriftelijke reactie van de student na 5 weken uitblijft, kan de NHA het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie of aan de rechter. Wanneer de student schriftelijk heeft aangegeven niet akkoord te gaan, kan de NHA het geschil voorleggen aan de gewone rechter.

d. Wanneer de consument een geschil voorlegt aan de geschillencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden.

e. De beslissing van de geschillencommissie gebeurt in de vorm van een bindend advies.

f. In uitsluitende die gevallen waarvoor bij formeel onderwijs in een bindende wettelijke geschillenregeling is voorzien, zoals de bepalingen opgenomen in het Examenreglement, is bovenstaande Geschillenregeling niet van toepassing.

27. Voor onze MBO opleidingen gelden conform artikel 8.1.3 van de WEB de volgende aanvullingen. De onderwijsovereenkomst wordt bij het eerste lespakket bijgevoegd en is door het bevoegd gezag van de NHA vastgesteld. Hierbij treedt de directeur van de NHA als wettelijk bevoegd gezag op. Voor de inhoud en de inrichting van de opleiding verwijst de NHA naar de informatie in de studiegids en naar de onderwijs- en examenregeling (OER / zorgdossier). Het verslag van werkzaamheden kan door de student worden opgevraagd. De onderwijsovereenkomst geldt voor de duur van zes jaar.